



MINISTRI MÄÄRUS

Nr

Vee terviseohutuse infosüsteemi põhimäärus

Määrus kehtestatakse rahvatervishoiu seaduse § 29 lõike 5 alusel.

**1. peatükk
Üldsätted**

§ 1. Infosüsteemi asutamine, pidamise eesmärk ja nimetus

(1) Vee terviseohutuse infosüsteem (edaspidi *infosüsteem*) on rahvatervishoiu seaduse alusel asutatud riigi infosüsteemi kuuluv andmekogu.

(2) Infosüsteemi peetakse joogi-, suplus- ja basseinivee, loodusliku mineraalvee ja allikavee kvaliteedi kohta andmete kogumiseks, terviseohutuse analüüsiks ning statistika ja teadusliku uurimistöö, sealhulgas epidemioloogiliste uuringute tegemiseks.

(3) Infosüsteemi ingliskeelne nimetus on *Water and Health Safety Information System*.

§ 2. Infosüsteemi vastutav ja volitatud töötaja

(1) Infosüsteemi vastutav töötaja on Terviseamet.

(2) Infosüsteemi volitatud töötaja on Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus.

§ 3. Vastutava ja volitatud töötaja ülesanded

(1) Vastutav töötaja:

- 1) juhib infosüsteemi pidamist, andes volitatud töötajale selleks vajalikke juhiseid ja korraldusi;
- 2) tagab andmete kogumise, haldamise, säilitamise ja arhiveerimise;
- 3) tagab andmete töötlemise ainult selleks määratud isikutele ning kehtestab vajaduse korral infosüsteemi andmetele juurdepääsu, nende töötlemise ja väljastamise täpsema korra;
- 4) vastutab isikuandmete töötlemise nõuete täitmise ja infosüsteemi kantud andmete eest;
- 5) menetleb isikute avaldusi infosüsteemist andmete väljastamiseks;
- 6) peab arvestust väljastatud andmete üle;
- 7) koostab andmete põhjal perioodilisi statistilisi kokkuvõtteid, sealhulgas iga aasta kohta;
- 8) tagab turbealase info pideva analüüsimise ja turvariskide väljaselgitamise ning volitatud töötaja sellekohase teavitamise;
- 9) võtab andmete käideldavuse, tervikluse ja konfidentsiaalsuse tagamiseks kasutusele infosüsteemi turvanõuetele vastavad organisatsioonilised, füüsilised ja infotehnoloogilised turvameetmed ning rakendab neid järjepidevalt;
- 10) täidab muid vastutava töötaja ülesandeid õigusaktides sätestatud ulatuses.

(2) Volitatud töötaja:

- 1) teeb või hangib infosüsteemi pidamiseks vajalikud analüüsi- ja arendustööd ning korraldab tööde testimise;
- 2) tagab infosüsteemi pidamise, haldamise ja majutamise õigusaktides sätestatud nõuete kohaselt;
- 3) rakendab andmete turvalisuse tagamiseks infosüsteemi turvanõuetele vastavaid turvameetmeid;
- 4) teavitab viivitamata vastutavat töötajat infosüsteemi pidamist või kasutamist takistavatest probleemidest;
- 5) kõrvaldab infosüsteemi kasutamise takistused ja tõrked ning taastab ja tagab infosüsteemi töö;
- 6) tagab teenust puudutavate intsidentide käsitlemise ning teavitab infosüsteemi andmete töötlemisel avastatud rikkumistest kohe vastutavat töötajat;
- 7) korraldab elektroonilist andmevahetust riigi infosüsteemi teiste andmekogudega;
- 8) sõlmib andmevahetuse kokkulepped õigusaktides sätestatud ulatuses;
- 9) täidab muid volitatud töötaja ülesandeid õigusaktides sätestatud ulatuses.

2. peatükk **Infosüsteemi ülesehitus**

§ 4. Infosüsteemi ülesehitus

(1) Infosüsteem koosneb:

- 1) elektroonsetest alusandmetest;
- 2) elektroonses andmebaasis;
- 3) arhiveeritud infosüsteemi andmetest.

(2) Infosüsteemi peetakse elektroonselt.

§ 5. Infosüsteemi andmete kaitse

(1) Infosüsteemi turvaklass on K2T2S2.

(2) Infosüsteemi turbeaste on madal (M).

§ 6. Andmete õiguslik tähendus

Infosüsteemi andmetel on informatiivne tähendus.

3. peatükk **Andmete esitajad, andmete koosseis ja infosüsteemi kandmine**

§ 7. Andmete esitajad ja nende esitatavad andmed

(1) Infosüsteemi esitavad andmeid:

- 1) joogivee käitleja;
- 2) loodusliku mineraalvee või allikavee käitleja;
- 3) supuskoha valdaja;
- 4) ujula valdaja;
- 5) äriregister;
- 6) rahvastikuregister;
- 7) aadressandmete süsteem;
- 8) Eesti looduse infosüsteem.

(2) Joogivee käitleja esitab infosüsteemi:

- 1) joogivee käitleja andmed;
- 2) veevärgi või joogiveeallika andmed.

(3) Loodusliku mineraalvee või allikavee käitleja esitab infosüsteemi:

- 1) loodusliku mineraalvee või allikavee käitleja andmed;
- 2) loodusliku mineraalvee või allikavee allika andmed;
- 3) loodusliku mineraalvee või allikavee andmed.

(4) Supluskoha valdaja esitab infosüsteemi:

- 1) supluskoha valdaja andmed;
- 2) supluskoha andmed.

(5) Ujula valdaja esitab infosüsteemi:

- 1) ujula valdaja andmed;
- 2) ujula andmed;
- 3) basseini andmed.

(6) Äriregister esitab infosüsteemi käitleja või valdaja ärinime, registrikoodi ja kontaktandmed.

(7) Rahvastikuregister esitab infosüsteemi andmete esitaja isikukoodi ja nime.

(8) Aadressandmete süsteem esitab infosüsteemi aadressandmed käitleja või valdaja ning veevärgi või joogiveeallika, loodusliku mineraalvee või allikavee allika, ujula või supluskoha kohta.

(9) Eesti looduse infosüsteem esitab infosüsteemi uute puurkaevude loomise korral päriti katastrinumbri või registrikoodi alusel järgmised andmed: puurkaevu passinumber, põhjaveekiht koos stratigraafilise indeksiga, puurkaevu sügavus, puurkaevu olek (kasutuses, suletud, reservis) ja sanitaarkaitseala ulatus ning uute veekogude loomise korral järgmised andmed: päriti veekogu nimi, aadress ja koordinaadid.

(10) Infosüsteemi esitatakse andmed elektroonselt, lisades andmete esitaja allkirja, digitaalallkirja või asutuse e-templi. Teabevahetus riiklike andmekogude või infosüsteemide vahel toimub vastavalt avaliku teabe seaduses või selle alusel kehtestatud õigusaktis sätestatud nõuetele.

§ 8. Andmete kandmine infosüsteemi

(1) Vastutav töötleja kannab järelevalve käigus kogutud veeproovide ja nende kvaliteedi andmed infosüsteemi kohe pärast andmete esitamist või järelevalve tulemuste selgumist.

(2) Infosüsteemi kantakse andmed järgmiste alusandmete alusel:

- 1) joogivee kontrollikava ja joogiveeallika kontrollikava alusel võetud proovide, järelevalve käigus võetud proovide ja lisauuringute proovivõtu- ja katseprotokollid;
- 2) loodusliku mineraalvee ja allikavee kvaliteedi kontrollimise proovivõtu- ja katseprotokollid;
- 3) suplusvee seirekalendri täitmiseks võetud proovide ja lisauuringute proovivõtu- ja katseprotokollid;
- 4) ujulavee kvaliteedi kontrollimise proovivõtu- ja katseprotokollid;
- 5) järelevalve andmed;
- 6) muud asjakohased andmed.

(3) Vastutavale töötajale paberil esitatud alusandmed digiteeritakse.

§ 9. Andmete täpsem koosseis

(1) Joogivee käitleja andmed:

- 1) ettevõtja korral ärinimi;
- 2) registrikood;
- 3) juriidiline aadress;
- 4) tegutsemispiirkond;
- 5) tegevusaadress(id);
- 6) esindaja ja/või vastutava isiku kontaktandmed;
- 7) olek (tegutsev, tegevuse lõpetanud);
- 8) vee erikasutusluba (number, kehtivuse kuupäev);
- 9) joogivee käitleja valduses olevate veevärkide nimekiri;
- 10) joogivee käitleja valduses/kasutuses olevate joogiveeallikate nimekiri;
- 11) andmete esitaja nimi ja isikukood.

(2) Veevärgi andmed:

- 1) nimetus;
- 2) ID;
- 3) koordinaadid;
- 4) tarbijate arv;
- 5) edastatav joogivee hulk (m^3 /ööpäevas ja m^3 /aastas);
- 6) varustatav piirkond (maakond/maakonnad, vald/vallad, asula/asulad);
- 7) joogivee käitleja ärinimi / füüsilise isiku nimi;
- 8) vastutav isik ja tema kontaktandmed;
- 9) veevärgi ühisveevarustuse piirkonda kinnitava kohaliku omavalitsuse otsuse number ja kuupäev;
- 10) arengukava kinnitamise kuupäev ja kinnitaja;
- 11) tüüp ettevõtte põhitegevusala järgi;
- 12) järelevalve staatus;
- 13) riskikategooria;
- 14) joogivee kontrolli kava kooskõlastamise kuupäev ja aastad, mis ajani on kontrollikava kinnitatud;
- 15) veevärgi torustiku ehitus;
- 16) viimase inspekteerimise kuupäev ja inspekteerija;
- 17) veevärgiga seotud veeallikad;
- 18) rajatised;
- 19) proovivõtukoht (proovivõtukohta nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohta liik, proovivõtukohta liigitus);
- 20) ajutiste tarbijate arv.

(3) Veevärgivee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 5) joogivee proovivõtja nimi ja ametikoht;
- 6) joogivee proovivõtja atesteerimistunnistuse number;
- 7) uuritud näitaja;
- 8) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 9) proovivõtu eesmärk;
- 10) proovivõtu meetodika;
- 11) proovinõu numbrid;
- 12) proovi transportimise tingimused;
- 13) proovivõtuprotokolli number;
- 14) kaaskirja number;
- 15) katseprotokolli number;
- 16) laboratoorse uuringu tehnilised andmed (proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi tegemise aeg);
- 17) laboratoorse uuringu tegija.

(4) Joogiveeallika andmed:

- 1) nimetus;
- 2) katastri number;
- 3) puurkaevu registrikood;
- 4) passi number;
- 5) joogivee käitleja / joogiveeallika valdaja;
- 6) aadress;
- 7) koordinaadid;
- 8) veeallika tüüp;
- 9) põhjaveekiht ja indeks;
- 10) kaevu sügavus;
- 11) tootlikkus ($m^3/ööpäevas$);
- 12) veeklass;
- 13) sanitaarkaitseala ulatus meetrites;
- 14) puurkaevu kaitstud reostuse eest (suue suletud, nähtav, kaitstud);
- 15) majandustegevuse toimumine;
- 16) olek (likvideeritud, kasutuses, reservis);
- 17) vee töötlemise viis;
- 18) joogiveeallika kontrollikava kehtivuse aeg;
- 19) Terviseameti viimase inspekteerimise kuupäev ja inspekteerija;
- 20) proovivõtukoht (proovivõtukohta nimi, aadress, koordinaadid, asukohta täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohta liik, proovivõtukohta liigitus).

(5) Joogiveeallika vee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 5) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 6) joogivee proovivõtja atesteerimistunnistuse number;
- 7) uuritud näitaja;
- 8) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 9) proovivõtu eesmärk;
- 10) proovivõtu meetodika;
- 11) proovinõu numbrid;
- 12) proovi transportimise tingimused;
- 13) proovivõtuprotokolli number;
- 14) kaaskirja number;
- 15) katseprotokolli number;
- 16) laboratoorse uuringu tehnilised andmed (proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi tegemise aeg);
- 17) laboratoorse uuringu tegija.

(6) Ujula valdaja andmed:

- 1) ettevõtja korral ärinimi;
- 2) registrikood;
- 3) kontaktandmed;
- 4) esindaja ja tema kontaktandmed;
- 5) olek (tegutsev, tegevuse lõpetanud);
- 6) valdaja valduses olevad ujulad.

(7) Ujula andmed:

- 1) nimi;
- 2) asukoht (maakond, vald, asula);
- 3) aadress;

- 4) koordinaadid;
- 5) tüüp;
- 6) kasutajad;
- 7) valdaja;
- 8) seotud joogiveevärk või joogiveeallikas;
- 9) ujulas olevad basseinid;
- 10) viimase inspekteerimise kuupäev;
- 11) inspekteerija.

(8) Basseini andmed:

- 1) nimi;
- 2) kood;
- 3) rühma kood;
- 4) tüüp;
- 5) koormus;
- 6) veevahetustüüp;
- 7) suurus;
- 8) viimase inspekteerimise kuupäev;
- 9) inspekteerija;
- 10) proovivõtukoht (proovivõtukohtade nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohtade liik).

(9) Basseinivee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 5) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 6) uuritud näitaja, selle sisaldus/väärtus/ühik;
- 7) proovivõtu eesmärk ja meetoodika;
- 8) proovinõu numbrid;
- 9) proovi transportimise tingimused;
- 10) proovivõtuprotokolli number;
- 11) kaaskirja number;
- 12) katseprotokolli number;
- 13) laboratoorse uuringu tehnilised andmed (proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, analüüsi tegemise aeg, kasutatud meetodid, täpsuse nõuded);
- 14) laboratoorse uuringu tegija.

(10) Supluskoha valdaja andmed:

- 1) ettevõtja korral ärinimi;
- 2) registrikood;
- 3) kontaktandmed;
- 4) esindaja ja tema kontaktandmed;
- 5) olek (tegutsev, tegevuse lõpetanud);
- 6) valduses olevad supluskohad.

(11) Supluskoha andmed:

- 1) nimi;
- 2) ID;
- 3) supluskohade grupi ID;
- 4) tüüp (avalik, mitteavalik);
- 5) asukoht (maakond, vald, asula);
- 6) koordinaadid;
- 7) selle veekogu nimi, mille ääres supluskoht asub;
- 8) veekogu tüüp;

- 9) hinnatav suurim külastavate inimeste arv suplushooajal;
- 10) rannajoone pikkus;
- 11) seirekalendri kooskõlastamise kuupäev;
- 12) viimase proovivõtu kuupäev;
- 13) viimase inspekteerimise kuupäev;
- 14) inspekteerija;
- 15) proovivõtukoht (proovivõtukohta nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohta liik).

(12) Supluskohavee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik (järelvalve alusel);
- 2) proovi liik (seirekalendri alusel);
- 3) uuritud vee liik;
- 4) proovivõtukoht;
- 5) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 6) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 7) uuritud näitaja;
- 8) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 9) proovivõtu eesmärk;
- 10) proovivõtu meetodika;
- 11) proovinõu numbrid;
- 12) proovi transportimise tingimused;
- 13) proovivõtuprotokolli number;
- 14) kaaskirja number;
- 15) katseprotokolli number;
- 16) laboratoorse uuringu tehnilised andmed (proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi tegemise aeg);
- 17) laboratoorse uuringu tegija.

(13) Loodusliku mineraalvee või allikavee käitleja andmed:

- 1) ärinimi;
- 2) registrikood;
- 3) aadress;
- 4) esindaja kontaktandmed;
- 5) olek (tegutsev, tegevuse lõpetanud);
- 6) valduses olevad looduslikud mineraalvee ja/või allikavee allikad.

(14) Loodusliku mineraalvee või allikavee allika andmed:

- 1) puurkaevu nimetus;
- 2) katastri number;
- 3) puurkaevu registrikood;
- 4) passi number;
- 5) puurkaevu valdaja;
- 6) puurkaevu aadress;
- 7) koordinaadid;
- 8) põhjaveekiht ja indeks;
- 9) kaevu sügavus;
- 10) tootlikkus ($m^3/ööpäevas$);
- 11) sanitaarkaitseala ulatus meetrites;
- 12) puurkaevu kaitstuse reostuse eest (suue suletud, nähtav);
- 13) olek (likvideeritud, kasutuses, reservis);
- 14) vee töötlemise viis;
- 15) puurkaevu viimase inspekteerimise kuupäev ja inspekteerija;
- 16) proovivõtukoht (proovivõtukohta nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohta liik, proovivõtukohta liigitus).

(15) Loodusliku mineraalvee või allikavee allika vee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 5) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 6) uuritud näitaja;
- 7) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 8) proovivõtu eesmärk;
- 9) proovivõtu meetodika;
- 10) proovinõu numbrid;
- 11) proovi transportimise tingimused;
- 12) proovivõtuprotokolli number;
- 13) kaaskirja number;
- 14) katseprotokolli number;
- 15) laboratoorse uuringu tehnilised andmed – proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi tegemise aeg;
- 16) laboratoorse uuringu tegija.

(16) Loodusliku mineraalvee või allikavee andmed:

- 1) toote nimetus;
- 2) pakendatava vee hulk;
- 3) loodusliku mineraalvee tunnustatus (jah/ei);
- 4) loodusliku mineraalvee tunnustamise kuupäev;
- 5) kasutatava allika nimi;
- 6) kasutatava puurkaevu asukoht;
- 7) seotud veeallikad;
- 8) proovivõtukoht (proovivõtukohta nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohta liik, proovivõtukohta liigitus).

(17) Loodusliku mineraalvee või allikavee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 5) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 6) uuritud näitaja;
- 7) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 8) proovivõtu eesmärk;
- 9) proovivõtu meetodika;
- 10) proovinõu numbrid;
- 11) proovi transportimise tingimused;
- 12) proovivõtuprotokolli number;
- 13) kaaskirja number;
- 14) katseprotokolli number;
- 15) laboratoorse uuringu tehnilised andmed (proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi tegemise aeg);
- 16) laboratoorse uuringu tegija.

4. peatükk

Infosüsteemile ligipääs, andmete väljastamine ja säilitamine

§ 10. Andmete õigsuse tagamine ja andmete muutmine

(1) Vastutav töötaja sõlmib andmete esitajaga kokkuleppe, milles määratakse kindlaks enesekontrolli käigus võetud veeproovide andmete infosüsteemi sisestamise õigused ja kord,

sealhulgas võidakse kokku leppida, et vastutav töötaja sisestab infosüsteemi andmete esitaja enesekontrolli käigus võetud veeproovide analüüsi tulemused.

- (2) Infosüsteemile esitatud andmete õigsuse ja õigeaegsuse eest vastutab andmete esitaja.
- (3) Infosüsteemi kantud andmete muutumise korral esitab andmete esitaja vastutavale töötajale uued andmed või parandab need tulenevalt pooltevahelisest kokkuleppesest ise.
- (4) Infosüsteemi kantud andmete õigsuse kontrollimiseks ja andmete tervikluse tagamiseks on infosüsteemi vastutaval töötajal õigus teha andmete esitajale täpsustavaid päringuid.
- (5) Infosüsteemi kantud andmete vigade või ebatäpsuste avastamise korral parandab andmed vastutav töötaja kahe tööpäeva jooksul andmete saamisest. Andmete esitajal on võimalik sisestada ebatäpsuste korral uued andmed infosüsteemi enesekontrolli käigus võetud veeproovide kohta tulenevalt pooltevahelisest kokkuleppesest ise.
- (6) Infosüsteemist väljastatavate andmete õigsuse eest vastutab vastutav töötaja.

§ 11. Andmete logimine

Volitatud töötaja tagab infotehnoloogiliste vahenditega infosüsteemis tehtud logid kande vaatamise, lisamise, muutmise ja kustutamise kohta, võimaldades tuvastada töötlemistoimingu teinud isiku ja töötlemise aja.

§ 12. Juurdepääs andmetele ja andmete väljastamine

- (1) Juurdepääs infosüsteemi andmetele ja andmete väljastamine võimaldatakse kooskõlas avaliku teabe seaduse, isikuandmete kaitset reguleerivate õigusaktide ja käesoleva määruse nõuetega.
- (2) Infosüsteemist väljastatavate andmete õigsuse eest vastutab vastutav töötaja.
- (3) Vastutav töötaja tagab avalikkusele veebilehe kaudu juurdepääsu infosüsteemi andmete põhjal koostatud statistilistele andmetele ja vee kvaliteedi andmetele.
- (4) Vastutav töötaja peab arvestust selle üle, kellele, mis eesmärgil, millal, millisel viisil ja milliseid andmeid on infosüsteemist väljastatud või muul moel töödeldud.

§ 13. Andmevahetus

Andmevahetus teiste andmekogudega toimub riigi infosüsteemide andmevahetuskihi kaudu või muul kokkulepitud elektroonset teabevahetust võimaldavat viisil.

§ 14. Andmete säilitamine

- (1) Infosüsteemi andmeid säilitatakse tähtajatult alates nende kandmisest infosüsteemi.
- (2) Paberil alusandmeid säilitatakse viis aastat alates nende tekkimisest.
- (3) Logisid säilitatakse viis aastat alates nende tekkimisest.

5. peatükk

Infosüsteemi järelevalve, rahastamine ja lõpetamine

§ 15. Infosüsteemi järelevalve

Järelevalvet infosüsteemi pidamise üle tehakse õigusaktides sätestatud korras.

§ 16. Infosüsteemi rahastamine

Infosüsteemi pidamist ning hooldus- ja arendustöid rahastatakse riigieelarvest selleks vastutavale ja volitatud töötajale eraldatud vahenditest.

§ 17. Infosüsteemi lõpetamine

(1) Infosüsteemi lõpetamise otsustab valdkonna eest vastutav minister.

(2) Infosüsteemi andmete üleandmisel tuleb eraldi otsusega määrata andmete üleandmise või hävitamise kord ja tegevuse tähtaeg.

(3) Infosüsteem lõpetatakse avaliku teabe seaduses sätestatud tingimustel ja korras.

6. peatükk Rakendussätted

§ 18. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. septembril 2025. a.

(allkirjastatud digitaalselt)
Riina Sikkut
terviseminister

(allkirjastatud digitaalselt)
Maarjo Mändmaa
kantsler